

**UCHWAŁA NR LXIV/1995/2009**  
**RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY**  
**z dnia 22 października 2009 r.**

**w sprawie powołania Młodzieżowej Rady miasta stołecznego Warszawy**

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) - Rada m.st. Warszawy uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Z dniem 1 grudnia 2009 r. powołuje się Młodzieżową Radę m.st. Warszawy.

2. W skład Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy, wchodzi przedstawiciele młodzieżowych rad dzielnic powołanych uchwałami rad dzielnic m.st. Warszawy oraz przedstawiciele szkół i placówek oświatowych, w stosunku do których zadania organu prowadzącego wykonuje Biuro Edukacji Urzędu m.st. Warszawy, na zasadach określonych w statucie Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca**  
**Rady m.st. Warszawy**  
( - )  
**Ewa Malinowska-Grupińska**

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420.

**Załącznik  
do uchwały Nr LXIV/1995/2009  
Rady m.st. Warszawy  
z dnia 22 października 2009 r.  
w sprawie powołania Młodzieżowej  
Rady m.st. Warszawy**

**Statut  
Młodzieżowej Rady  
miasta stołecznego Warszawy**

## **Preambuła**

W trosce o dobro młodzieży,  
mając na uwadze potrzebę aktywnego uczestnictwa młodych ludzi w procesie budowania  
demokratycznego i obywatelskiego społeczeństwa,  
realizując ustawowy obowiązek wspierania i upowszechniania idei samorządności wśród  
mieszkańców gminy,  
działając w celu upowszechniania wśród młodzieży podstawowych zasad funkcjonowania  
administracji publicznej, w tym samorządu terytorialnego,  
pragnąc zapewnić integrację środowisk młodzieżowych,  
dając młodym ludziom wpływ na kształt otaczającego ich świata, a przede wszystkim  
zapewniając realny udział w procesie decydowania o sprawach związanych z młodzieżą,  
na podstawie praw wynikających z przepisów o samorządzie gminnym,  
ustanawia się  
Statut Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy.

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Statut określa zasady działania, cel i zadania Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy, zwanej dalej MRW oraz tryb wyboru jej członków.
2. MRW działa w szczególności na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwał Rady m.st. Warszawy.

#### **§ 2**

Siedzibą MRW jest miasto stołeczne Warszawa.

#### **§ 3**

MRW ma prawo używania herbu i barw m.st. Warszawy z dopiskiem „Młodzieżowa Rada m.st. Warszawy” oraz pieczęci określonej w Załączniku Nr 1 do Statutu.

#### **§ 4**

1. MRW składa się z nie więcej niż 38 radnych, w tym po 2 przedstawicieli młodzieżowych rad dzielnic z poszczególnych dzielnic oraz 2 przedstawicieli ze szkół i placówek oświatowych, w stosunku do których zadania organu prowadzącego wykonuje Biuro Edukacji Urzędu m. st. Warszawy.
2. Radni MRW są wybierani i odwoływani przez podmiot, który reprezentują.
3. Radni muszą być uczniami szkół publicznych lub niepublicznych działających na terenie Miasta Stołecznego Warszawy.
4. Kadencja MRW trwa 2 lata. Okres pierwszej kadencji liczony jest od dnia ukonstytuowania MRW.

#### **§ 5**

MRW w swoich działaniach, kieruje się interesem młodzieży.

#### **§ 6**

1. Rada m.st. Warszawy powołuje Doradcę MRW spośród kandydatów zgłoszonych przez Komisję Edukacji i Rodziny Rady m.st. Warszawy, po zasięgnięciu opinii Centrum Komunikacji Społecznej, Biura Edukacji Urzędu m.st. Warszawy i MRW.

2. Zadaniem Doradcy jest pomoc merytoryczna radnym MRW, w związku z bieżącą działalnością MRW oraz zapewnienie właściwych warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy MRW a organami m.st. Warszawy oraz Urzędem m.st. Warszawy.

## § 7

Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych MRW pochodzą z budżetu m.st. Warszawy i są wydzielone w budżecie Biura Rady miasta stołecznego Warszawy.

## § 8

Celem działania MRW jest:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
- 2) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
- 3) integracja i współpraca środowisk młodzieżowych na terenie Miasta;
- 4) podejmowanie działań na rzecz zaspakajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Miasta;
- 5) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

## § 9

Do zadań MRW należy:

- 1) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej m.st. Warszawy poprzez podejmowanie uchwał oraz stanowisk,
- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym,
- 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi m.st. Warszawy w zakresie organizacji imprez w tych obszarach;
- 4) wybór oraz odwoływanie przewodniczącego MRW i pozostałych członków Prezydium MRW – zwanego dalej Prezydium;
- 5) powoływanie Komisji Rewizyjnej oraz komisji problemowych;
- 6) uchwalanie rocznego planu wydatków MRW, w ramach środków przyznanych na dany rok w budżecie Biura Rady m.st. Warszawy;

- 7) przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydium, Komisji Rewizyjnej i komisji problemowych;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka MRW i przeprowadzania wyborów uzupełniających;
- 9) proponowanie zmian w Statucie MRW, na zasadach określonych w § 25.

## **§ 10**

1. W sprawach dotyczących młodzieży, MRW ma prawo wyrażać opinie o projektach uchwał Rady m. st. Warszawy. Sprawy dotyczące młodzieży to w szczególności sprawy z zakresu: edukacji, kultury, sportu, rekreacji i spraw społecznych.
2. MRW w sprawach dotyczących młodzieży ma prawo kierować wnioski do komisji Rady m.st. Warszawy. MRW przyjmuje treść wniosków w drodze uchwał.

## **Rozdział II**

### **Organizacja MRW**

## **§ 11**

Organem MRW jest Prezydium.

## **§ 12**

1. Prezydium składa się z:
  - 1) przewodniczącego MRW;
  - 2) 2 do 4 wiceprzewodniczących;
  - 3) sekretarza;
  - 4) skarbnika.
2. Do kompetencji Prezydium należy:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRW;
  - 2) przygotowywanie kalendarza prac MRW;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków;

- 4) przygotowywanie projektu rocznego planu wydatków w ramach limitu środków ustalonego przez Radę m.st. Warszawy w budżecie Biura Rady m. st. Warszawy.
3. MRW wybiera członków Prezydium spośród radnych MRW, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu MRW, w głosowaniu tajnym.
4. MRW może odwołać członka lub członków Prezydium bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu MRW w głosowaniu tajnym na wniosek przewodniczącego MRW lub co najmniej 1/5 statutowego składu MRW. Wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium MRW rozpatruje się na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
5. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium. Prezydium ustępującej kadencji pełni obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

### § 13

1. Do kompetencji przewodniczącego MRW należy:
  - 1) reprezentowanie MRW na zewnątrz;
  - 2) zwoływanie sesji MRW;
  - 3) przygotowywanie porządku obrad MRW;
  - 4) przewodniczenie obradom MRW;
  - 5) organizowanie pracy Prezydium;
  - 6) składanie MRW sprawozdania z działalności Prezydium w okresie między sesjami.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego MRW, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący.
3. Do kompetencji sekretarza należy:
  - 1) prowadzenie dokumentacji MRW;
  - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania MRW;

- 3) sporządzanie protokołów z sesji MRW i posiedzeń Prezydium.
4. Do kompetencji skarbnika należy:
  - 1) przygotowywanie materiałów i analiz niezbędnych do sporządzenia projektu planu wydatków w roku budżetowym;
  - 2) nadzorowanie realizacji planu wydatków;
  - 3) informowanie MRW i Prezydium o zrealizowanych wydatkach finansowych.
5. Przewodniczący, skarbnik i sekretarz MRW nie mogą być przewodniczącymi komisji MRW.

#### **§ 14**

1. MRW obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium, nie kolidującego z organizacją pracy szkół. Sesje nie mogą być zwoływane w czasie ferii szkolnych oraz wakacji.
2. Sesje MRW zwołuje przewodniczący MRW. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji:
  - 1) Radnych MRW;
  - 2) Przewodniczącego Rady m.st. Warszawy;
  - 3) Prezydenta m.st. Warszawy;
  - 4) Doradcę MRW.
3. Sesje MRW powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 zd. 2.

#### **§ 15**

Z inicjatywą podjęcia uchwały lub stanowiska może wystąpić:

- 1) Przewodniczący MRW;
- 2) Komisja MRW;
- 3) grupa co najmniej 4 radnych MRW.

#### **§ 16**

1. MRW obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy określonego w Statucie składu MRW (quorum). W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie

obrad, Przewodniczący MRW podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając nowy termin.

2. MRW podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile przepisy Statutu nie stanowią inaczej. Zwykła większość głosów oznacza, że „za” projektem opowiedziało się więcej radnych MRW niż „przeciw” projektowi uchwały.
3. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych.
4. Radni MRW głosują poprzez podniesienie ręki. W głosowaniu tajnym radni MRW głosują kartami opatrzonymi pieczęcią.

### **§ 17**

1. MRW ze swojego grona może powoływać stałe i doraźne komisje problemowe, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.
2. Komisje problemowe podlegają MRW, w szczególności przedkładają plan pracy oraz sprawozdania z działalności.
3. Komisje wybierają swoich przewodniczących i zastępców przewodniczącego.

### **§ 18**

1. MRW powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi radni MRW, z wyjątkiem członków Prezydium.
3. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) kontrola zgodności działania MRW i poszczególnych radnych MRW ze Statutem;
  - 2) kontrola wykonywania uchwał MRW przez Prezydium;
  - 3) opiniowanie wykonania planu wydatków;
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie odwołania członka lub członków Prezydium.

## **Rozdział III**

### **Radni MRW**

### **§ 19**

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni MRW składają ślubowanie:

„Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady miasta stołecznego Warszawy sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojego miasta”.

## **§ 20**

Radny MRW ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów MRW;
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy w MRW;
- 3) składać interpelacje i zapytania w sprawach związanych z działalnością MRW;
- 4) uczestniczyć w pracach komisji MRW;
- 5) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności MRW;
- 6) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji MRW o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg wyborców.

## **§ 21**

Radny MRW ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał MRW;
- 2) czynnie brać udział w pracach MRW i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach MRW;
- 3) informować wyborców o działalności MRW;
- 4) wykonywać uchwały MRW;
- 5) przedkładać usprawiedliwienie sekretarzowi MRW w razie nieobecności na posiedzeniu MRW, bądź komisji w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

## **§ 22**

Mandat radnego MRW wygasa w wyniku rezygnacji lub ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.

## **§ 23**

Ordynacja wyborcza do MRW stanowi Załącznik Nr 2 do Statutu.

## **§ 24**

MRW uchwała Regulamin pracy MRW, określający tryb i zasady działania.

## **Rozdział IV**

### **Przepisy przejściowe i końcowe**

#### **§ 25**

Statut MRW i jego zmiany są uchwalane przez Radę m.st. Warszawy z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii MRW lub na wniosek MRW.

#### **§ 26**

Do czasu utworzenia przez poszczególne rady dzielnic m.st. Warszawy, wszystkich młodzieżowych rad dzielnic, pod pojęciem statutowego składu MRW (quorum), rozumie się łączną liczbę członków MRW wydelegowanych przez młodzieżowe rady dzielnic i przedstawicieli wydelegowanych ze szkół i placówek oświatowych, w stosunku do których zadania organu prowadzącego wykonuje Biuro Edukacji Urzędu m.st. Warszawy, stosownie do Ordynacji wyborczej do Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy.

Załącznik Nr 1  
do Statutu Młodzieżowej  
Rady m.st. Warszawy

**Wzór pieczęci**  
**Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy**

**Młodzieżowa Rada**

**m.st. Warszawy**

(adres)

(telefon, fax, e-mail)

## **Ordynacja wyborcza do Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy**

### **§ 1**

1. Ordynacja wyborcza, zwana dalej „Ordynacją”, określa zasady i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy, zwanej dalej „MRW”.
2. W skład MRW wchodzi nie więcej niż 38 radnych.
3. Wybory do MRW odbywają się poprzez wydelegowanie po 2 przedstawicieli przez poszczególne młodzieżowe rady dzielnic i 2 przedstawicieli wydelegowanych ze szkół i placówek oświatowych, w stosunku do których zadania organu prowadzącego wykonuje Biuro Edukacji Urzędu m. st. Warszawy.
4. Wybory do młodzieżowych rad dzielnic przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi przez poszczególne rady dzielnic.
5. Wybory 2 przedstawicieli wydelegowanych ze szkół i placówek oświatowych, w stosunku do których zadania organu prowadzącego wykonuje Biuro Edukacji Urzędu m.st. Warszawy przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi przez to Biuro.